

## CreaFuture

Oumnia Jann  
[info@creafuture.ch](mailto:info@creafuture.ch)  
079 327 33 97  
Creafuture.ch

8853 Lachen SZ  
8832 Wollerau SZ



### Allgemeine Bestimmungen

Besten Dank für das Vertrauen, das Sie unserer Schule mit Ihrer Anmeldung zum Nachhilfeunterricht, oder zur Sprach oder Informatik- Kurse entgegenbringen! Wir bitten Sie, folgende Punkte zu beachten:

#### Erwartungen an die Schüler

1. Die Schüler nehmen bei Nachhilfe-Unterrichten das Unterrichtsmaterial selber mit (Schreibzeug, Bücher, etc...), damit die Förderung möglichst optimal gestaltet werden kann. - Die Nachhilfe Unterrichten und andere Kurse beginnen pünktlich. - Die Hausaufgaben sind in der darauffolgenden Lektion mitzubringen. Fehlverhalten (Verspätungen, unentschuldigte Absenzen, mangelnder Anstand) von Schülern wird den Eltern oder dem gesetzlichen Vertreter mitgeteilt. Der Ausschluss oder die Ablehnung von Schülern bleibt vorbehalten.
2. Die Unterrichtsdaten sind in der Anmeldebestätigung einzeln aufgeführt. In den Schulferien findet normalerweise kein Unterricht statt. Unsere Ferien richten sich nach dem Ferienplan der öffentlichen Schule des entsprechenden Standortes.
3. Kommt vorübergehend kein Gruppenunterricht in einer Kleingruppe zustande, wird stattdessen 45 Minuten Einzelunterricht zu den gleichen Bedingungen erteilt.
4. Wechsel der Lehrkräfte während des Semesters sowie Umstellungen bleiben vorbehalten.
5. Unsere Schülerinnen und Schüler sind gebeten, stets die aktuellen Schulunterlagen mitzubringen (Schulbücher und -hefte im Nachhilfefach, Prüfungen, usw.).

#### Abwesenheit

6. Bitte melden Sie Absenzen per Handy und E-Mail (siehe Anmeldebestätigung). Sie können uns per Email oder per Telefon erreichen. Falls ein Anruf nicht entgegengenommen wird, kann eine Nachricht geschrieben oder auf die Combox gesprochen werden.
7. Krankheitsbedingte Absenzen können nachgeholt werden, andere je nach Entscheidung. Andere Absenzen, die erst am Tag des Unterrichts oder gar nicht mitgeteilt werden, können nicht nachgeholt werden. Pro Semester (24 Doppellektionen) werden in jedem Fall maximal 3 Absenzen als Nachholtermine gutgeschrieben. Schulgelder werden nicht zurückerstattet.
8. Falls keine oder eine zu späte Abmeldung erfolgt, handelt es sich um eine unentschuldigte Absenz und es wird der volle Lektion-Preis in Rechnung gestellt.

#### Zahlungsmodalität

9. Die Schulgelder sind im Voraus zu entrichten; entweder monatlich oder halbjährlich.

10. Wir bitten Sie, den Rechnungsbetrag jeweils innert 10 Tagen mit beigelegtem Einzahlungsschein zu begleichen.

**Kündigungs- und Abmeldefrist**

11. Die Mindestdauer des Gruppen- und Einzelunterrichts beträgt 24 Doppellektionen, falls nicht ausdrücklich etwas anderes vereinbart wird. Nach Ablauf von zwei Dritteln der Vertragsdauer erhalten Sie eine schriftliche Verlängerungsanfrage. Ein Vertragsabbruch aus wichtigen Gründen (Wegzug oder Schulabbruch) bleibt vorbehalten.
12. Wir bitten Sie, den Rechnungsbetrag jeweils innert 10 Tagen mit beigelegtem Einzahlungsschein zu begleichen. Auf Rechnungen, die nach 20 Tagen nach dem Kursbeginn noch nicht bezahlt wurden, folgt eine Mahnung. Für die Unkosten wird ein Betrag von CHF 20.- erhoben.

**Versicherung**

13. CreaFuture hat keine Schülerunfallversicherung abgeschlossen und lehnt jegliche Haftung ab.
14. Diese Allgemeinen Bestimmungen bilden einen integrierenden Bestandteil der schriftlichen Anmeldebestätigung.

Creafuture  
Oumnia Jann

gültig ab März 2019

Kunden Unterschrift (Elternberechtigte):

Ort, Datum:

---